Comune di .....

Provincia di .....

Prot. n. ..... *Lì, ...*

Alla cortese attenzione di:
(Richiedente l'accesso)

.....

OGGETTO: **Avvio del procedimento conseguente all'istanza di accesso.**

In relazione alla istanza di accesso che la SV ha presentato a questo ufficio con nota del ..... assunta al protocollo comunale con n. ..... in data ..... questo ufficio, comunica che l'istanza non può essere evasa immediatamente in quanto richiede un'adeguata istruttoria preliminare.

Con questa nota si dà pertanto avvio formale al procedimento teso all'istruttoria di detta istanza.

Il termine in cui il procedimento si concluderà, salvo sospensioni ed interruzioni che saranno debitamente notificate, è di trenta giorni decorrenti dalla data di assunzione al protocollo comunale.

Responsabile del procedimento è .....; per informazioni .....

Distinti saluti.

.....

(.....)

Per ricevuta della presente nota:

Data di ricezione ……..……

Firma dell'istante …….