



COMUNE DI
CORTONA

DECRETO N. 106/2024

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE DI INCARICHI E FUNZIONI AL SEGRETARIO
GENERALE IL SINDACO**

PREMESSO che a seguito delle elezioni amministrative dell'8 e 9 giugno 2024 e del successivo turno di ballottaggio che si è tenuto nei giorni 23 e 24 giugno 2024, il sottoscritto è risultato eletto alla carica di Sindaco del Comune di Cortona, giusta proclamazione effettuata dall'Ufficio Centrale con verbale del giorno 25/06/2024;

RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 66 dell'11.04.2022 di nomina della Dr.ssa Luana Della Giovampaola quale Segretario generale del comune di Cortona a decorrere dal 16.04.2022;
- il Decreto Sindacale n. 67 del 16.4.2022 con cui, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016, il Segretario Generale dott.ssa Luana Della Giovampaola è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune;
- il Decreto Sindacale n. 68 del 16.4.2022 con cui il Segretario Generale dott.ssa Luana Della Giovampaola è stato nominato Segretario della Sottocommissione Elettorale Circondariale di Cortona;

VISTO l'art. 97 del D.lgs. 267/2000 che disciplina il ruolo e le funzioni dei segretari comunali ed in particolare la lettera d) del comma 4 ai sensi della quale il Segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitogli dal sindaco;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 50, comma 10, del D.Lgs 267/2000, compete al Sindaco l'attribuzione e la definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dai successivi artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

RILEVATO che, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo da quelle di gestione, di cui al combinato disposto degli artt. 107 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e art. 4 comma 1 e 2 del D.Lgs 165/2001, spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 09/01/2018 con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo dell'Ente ed il quadro delle principali competenze delle articolazioni organizzative del Comune;

Ritenuto, altresì, necessario, al fine di garantire la continuità dei servizi e, nelle more delle valutazioni che questa Amministrazione intenderà effettuare in ordine all'assetto organizzativo ritenuto congruo in relazione al perseguimento delle proprie linee programmatiche da presentare al Consiglio Comunale, di attribuire al Segretario Generale le funzioni dirigenziali riconducibili all'Area Amministrativa di cui alla deliberazione G.C. 3/18;

ACQUISITA l'autocertificazione prodotta dal Segretario Generale (Prot. n. 23424 del 27.06.2024) in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconvertibilità all'assunzione dell'incarico;

VISTI:

- l'art. 109 del D.L.vo n. 267/2000;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'organizzazione degli Uffici e Servizi.

Tutto ciò premesso

DECRETA

1) Di attribuire, per quanto in premessa, al Segretario Generale *pro tempore*, dott.ssa Luana Della Giovampaola, l'incarico di Responsabile dei seguenti Servizi facenti capo all'Area Segreteria Generale e Servizi Demografici:

- Servizi di supporto agli Organi di Governo e Segreteria Generale;
- Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale);
- Sotto Commissione Elettorale Circondariale;
- RASA (Responsabile Anagrafe Stazione Appaltante) e Referente piano triennale acquisti di beni e servizi;
- Affari Legali e Contenzioso
- Servizio Trasporti pubblici non scolastici

2) Di incaricare, altresì, il Segretario Generale dott.ssa Luana Della Giovampaola delle seguenti funzioni:

- Supporto in materia di Gare e Contratti
- Supporto al Nucleo di Valutazione
- Sovrintendenza e coordinamento dei Dirigenti;
- Presidenza della Conferenza dei Dirigenti;
- Esercizio del potere sostitutivo nei casi di accertata inerzia o inefficienza del dirigente ai sensi dell'art. 2, co. 9, L. 241/1990 e del nuovo CCNL dirigenti e segretari comunali e provinciali del 17/12/2020

3) di richiamare e confermare i propri precedenti decreti:

- ✓ n. 67 del 16.4.2022 con cui, ai sensi e per gli effetti della legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013, così come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016, il Segretario Generale dott.ssa Luana Della Giovampaola è stata nominata Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune;
- ✓ n. 68 del 16.4.2022 con cui il Segretario Generale dott.ssa Luana Della Giovampaola è stato nominato Segretario della Sottocommissione Elettorale Circondariale di Cortona;

4) di attribuire al Segretario Generale la dirigenza dell'Area Amministrativa come individuata con deliberazione di Giunta Comunale n. 3/2018 nelle more delle valutazioni che questa Amministrazione intenderà effettuare in ordine all'assetto organizzativo ritenuto congruo in relazione al perseguimento delle proprie linee programmatiche da presentare al Consiglio Comunale;

5) di attribuire al Segretario Generale le funzioni vicarie e sostitutive dei Dirigenti e Incaricati di Unità Speciale Autonoma qualora, sulla base delle vigenti norme di legge, sussistono contestualmente in capo agli stessi Dirigenti e Incaricati obblighi di astensione;

6) di stabilire che qualora l'obbligo di astensione ricada sul Segretario comunale, in sua sostituzione interverrà il Vicesegretario *pro tempore*;

7) di attribuire al Segretario comunale funzioni vicarie e sostitutive, per i casi di assenza o impedimento non permanente e contestuale di Dirigenti, Incaricati di Unità Speciale Autonoma e Elevata Qualificazione con funzioni vicarie;

8) di stabilire che in caso di assenza del Segretario, quest'ultimo verrà sostituito dal Vicesegretario *pro tempore*;

9) Di dare atto che alla dott.ssa Luana Della Giovampaola sono attribuiti autonomi poteri decisionali e di spesa, secondo le previsioni del Bilancio PEG;

10) Di precisare che il Segretario generale nominato ai sensi dell'art. 97 TUEL, al pari dei Dirigenti, ha tutti i poteri di rappresentanza verso l'esterno a prescindere dal contenuto dell'atto per cui si procede;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- 11) Di disporre che del presente decreto può essere fatta menzione negli atti da rogare a dimostrazione dei poteri di rappresentanza quando il Segretario Generale interviene presso il Notaio o presso altro Pubblico ufficiale rogante;
- 12) di riconoscere al Segretario Generale l'indennità di posizione sulla base delle determinazioni precedentemente assunte a fronte delle specifiche responsabilità attribuite, con ciò confermandole fino a nuova valutazione da parte dell'Amministrazione;
- 13) Di stabilire che il presente decreto sia reso pubblico mediante affissione all'albo on line e sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente, Sottosezione 1° livello Personale Sottosezione 2° livello titolari di incarichi amministrativi di vertice.

Cortona, 27 giugno 2024

IL SINDACO

Luciano MEONI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.