COMUNE DI CORTONA
Provincia di Arezzo

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

Immediatamente Esecutiva

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n° 14 del 05/02/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO RISORSE IN COMUNE, PROMOSSO DAL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E FINANZIATO NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 1, COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 2.3 COMPETENZE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA, SUB-INVESTIMENTO 2.3.2 SVILUPPO DELLE CAPACITÀ NELLA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO DEL PNRR. LINEE DI INDIRIZZO PER UTILIZZO RISORSE ASSEGNATE

L'anno duemilaventisei il giorno 05 - cinque - del mese febbraio alle ore 13:00 presso questa sede Comunale, a seguito di apposito invito diramato dal sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano i Signori:

		PRESENZE
MEONI LUCIANO	SINDACO	FISICA
ROSSI PAOLO	Vice SINDACO	IN VIDEOCONFERENZA
SPENSIERATI SILVIA	ASSESSORE	FISICA
ATTESTI FRANCESCO	ASSESSORE	IN VIDEOCONFERENZA
FANICCHI FRANCESCO	ASSESSORE	IN VIDEOCONFERENZA
LUPETTI LUCIA	ASSESSORE	IN VIDEOCONFERENZA

riunitisi ai sensi dell'art.10 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con DGC n. 80 del 09.10.2014.

Presiede **Il Sindaco, Luciano Meoni**

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale: **Il Segretario, Dr.ssa Della Giovampaola Luana**, presente fisicamente.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la Seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'Avviso pubblico “Risorse in Comune”, promosso dal Dipartimento della funzione pubblica, in collaborazione con i partner istituzionali Consip S.p.A., Invitalia S.p.A. e Formez PA, e finanziato nell’ambito della Missione 1, Componente 1, Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa”, Sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro” del PNRR;

Dato atto che il Sub-investimento in parola ha l’obiettivo, tra gli altri, di supportare e accompagnare le amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, attraverso lo sviluppo delle capacità di pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro, per promuoverne la trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale in corso;

Rilevato in particolare che nell’ambito della Linea progettuale “Sviluppo di modelli organizzativi per il rafforzamento della capacità amministrativa delle comunità territoriali”, approvata definitivamente con decreto del Capo Dipartimento della funzione pubblica n. ID 60935751 del 5 settembre 2025, si propone di affrontare queste sfide attraverso un approccio olistico e innovativo che vede le persone al centro dell’azione organizzativa, sviluppandosi su tre direttrici principali:

a) Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro: per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti e superando la concezione tradizionale dell'ufficio come spazio statico, promuovendo, invece, la realizzazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, idonei a rispondere alle diverse esigenze operative;

b) Sviluppo digitale e nuove tecnologie: per potenziare l'efficienza informatica attraverso risorse hardware e software, facilitando la comunicazione tra i membri dei team di lavoro, e per promuovere metodi innovativi per la gestione delle informazioni, trasformando il modo in cui le organizzazioni gestiscono i propri asset;

c) Valorizzazione del capitale umano: attraverso il miglioramento dell'esperienza lavorativa, favorendo l’adozione di modelli organizzativi flessibili e dinamici, che consentano ai dipendenti, attraverso la messa a disposizione di strumenti tecnologici adeguati, di lavorare anche al di fuori dell'ufficio tradizionalmente inteso, garantendo, contestualmente, continuità operativa e sicurezza dei dati;

Considerato che, sostanzialmente, attraverso l’Avviso, i Comuni possono accedere a risorse per:
- l’acquisto di hardware e software innovativi;
- l’introduzione di arredi e soluzioni ergonomiche negli spazi di lavoro;
- l’adozione di modelli organizzativi volti alla valorizzazione del capitale umano e alla riqualificazione degli ambienti lavorativi;

Considerato che il Comune di Cortona ha inviato in data 13/11/2025 la domanda di partecipazione all’avviso in oggetto ed il 30/12/2025 è stato pubblicato il Decreto di ammissione al finanziamento che elenca, nell’allegato, i Comuni beneficiari del finanziamento, unitamente all’importo attribuito, in coerenza con i criteri previsti dall’Avviso, dal quale il Comune di Cortona risulta beneficiario per l’importo di € 100.756,39;

Considerato che nella domanda di partecipazione è stata selezionata come prevalente la direttrice a) Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro: per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti

e superando la concezione tradizionale dell'ufficio come spazio statico, promuovendo, invece, la realizzazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, idonei a rispondere alle diverse esigenze operative;

Atteso che si intende accedere a risorse per:
-l'acquisto di hardware e software innovativi
-l'introduzione di arredi e soluzioni ergonomiche negli spazi di lavoro;

Preso atto che in data 15/01/2026 è stato acquisito il seguente CUP: B54J26000330006;

Rilevato che gli acquisti dovranno essere conclusi entro il 20 febbraio 2026;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- la legge n. 241/1990;
- il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 134, comma 4, e l'art. 48 del D. Lgs. n. 267/2000 e ritenuta la propria competenza a provvedere in merito;

Con voti unanimi legalmente espressi

DELIBERA

1) Di prendere atto dell'assegnazione del finanziamento di € 100.756,39 relativo all'Avviso pubblico "Risorse in Comune", promosso dal Dipartimento della funzione pubblica, in collaborazione con i partner istituzionali Consip S.p.A., Invitalia S.p.A. e Formez PA, e finanziato nell'ambito della Missione 1, Componente 1, Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa", Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" del PNRR;

2) Di utilizzare le risorse assegnate dal Dipartimento della funzione pubblica, giusto Decreto di ammissione al finanziamento n. 63205971 del 30 dicembre 2025, relative all'avviso pubblico sopra richiamato, per l'acquisto di hardware e software innovativi, per il riallestimento digitale dell'impianto della Sala Consiliare del palazzo comunale e per l'acquisto di arredi per gli uffici comunali, dando atto dell'elenco, allegato allo stesso, delle categorie merceologiche in cui sono classificati i beni e i servizi acquistabili da Catalogo MePA, ripartite nell'ambito delle tre direttrici di intervento sopra descritte;

3) Di individuare quale Responsabile di progetto il Segretario Comunale, Dirigente dell'Area Segreteria Generale e Servizi Demografici, demandando al medesimo ogni adempimento consequenziale al presente atto in collaborazione con gli altri Dirigenti di Area destinatari del finanziamento sopra enunciato;

4) Di dare atto che la spesa prevista per la realizzazione delle forniture di che trattasi è iscritta sul capitolo 710300 per gli arredi e sul capitolo 704015 per l'acquisto di hardware e software del bilancio di previsione 2026/2028;

5) Di dare atto che il CUP acquisito dal Comune di Cortona per l'investimento relativo all'avviso pubblico "Risorse in Comune" è il seguente: B54J26000330006;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.

134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 stante l'urgenza di dare attuazione al relativo deliberato entro i termini di legge, con separata ed unanime votazione espressa nelle forme di legge.

Letto e sottoscritto.

Il Sindaco	Il Segretario
Luciano Meoni	Dr.ssa Della Giovampaola Luana

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU